



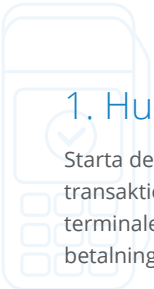
Grattis till din nya myPOS Smart N5-terminal

en revolutionerande, trådlös kortterminal för att säkert ta emot kortbetalningar!

Innan du börjar använda din nya myPOS Smart N5, vänligen registrera er på www.mypos.com för att skapa ert konto och aktivera er terminal.

Så här gör man:

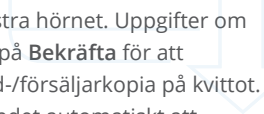
1. Hur man tar emot betalningar



Starta den förinstallerade appen **Payment** genom att trycka på ikonen på hemskärmen. Fyll i beloppet för transaktionen och tryck på **Färdig**. Beroende på kundens kort så kan kunden sätta in kortet på sidan av terminalen, svepa kortet, eller hålla kortet eller smarttelefonen mot NFC-läsaren för att genomföra betalningen. Fyll i PIN-koden om en sådan efterfrågas.

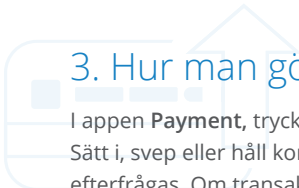
2. Hur man annullerar en transaktion

Enbart den senaste betalningen eller återbetalningen kan annulleras.



I appen **Payment**, tryck på **Sista transaktionen void** i huvudmenyn i övre vänstra hörnet. Uppgifter om den senast godkända transaktionen kommer att visas i skärmen. Tryck sedan på **Bekräfta** för att fortsätta. Om transaktionen godkänns, tryck på **Kvitto** för att skriva ut en kund-/försäljarkopia på kvittot. Om transaktionen nekats så kommer ett kundkvitto med anledningen till nekandet automatiskt att skrivas ut.

3. Hur man gör en återbetalning



I appen **Payment**, tryck på **Återbetalning**. Fyll i beloppet för återbetalningen och tryck på **Färdig**. Sätt i, svep eller håll kortet eller smarttelefonen mot NFC-läsaren och fyll i PIN-kod om en sådan efterfrågas. Om transaktionen godkänns kan du trycka på **Kvitto** för att gå till kvittoskärmen. Om betalningen sker med Chip & PIN, ta bara ut kortet. Om transaktionen nekats så kommer ett kundkvitto med anledningen till nekandet automatiskt att skrivas ut.

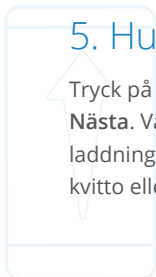
4. Hur man ger ut ett kvitto

Efter lyckad transaktion i **Payment**-appen så kommer **Kvitto**-skärmen att visas. Välj sedan huruvida du vill skicka ett kvitto via e-post eller SMS. Om du inte vill få något kvitto, tryck på X i det övre högra hörnet av skärmen för att slutföra transaktionen.



5. Hur man laddar ett kontantkort

Tryck på **Top-up**-ikonen på hemskärmen. Fyll i mobilnumret, inklusive landskoden, och tryck på **Nästa**. Välj kundens operatör och fyll i belopp att ladda. Tryck på **Bekräfta** för att färdigställa laddningen. Om transaktionen godkändes så kommer en **Kvitto**-skärm att visas där du kan skriva ut kvitto eller skicka via e-post.



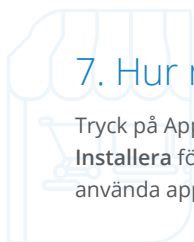
6. Hur man skickar en betalningsförfrågan

Tryck på appen **Payment Request** på hemskärmen. Fyll i beloppet och tryck på **Nästa**. Fyll i e-postadress eller mobilnummer och tryck på **Nästa**. Tryck på **Skicka** för att bekräfta. Om transaktionen lyckades så kommer ett meddelande som indikerar detta att visas.



7. Hur man använder App Market-appen

Tryck på App Market-ikonen på hemskärmen. Tryck sedan på den app du vill installera. Tryck på **Installera** för att ladda ned appen. Ge sedan rättigheter och tryck på **Installera**. Nu kan du börja använda appen.



8. Hur uppdaterar man mjukvaran för terminalen?

Det är enkelt! Du kommer att bli notifierad när en uppdatering finns tillgänglig. Sedan följer du dessa steg:

Tryck på uppdateringsnotifieringen så kommer du att komma till Settings-menyn. Tryck sedan på "Mjukvaruuppdatering" så kommer enheten att visa olika mjukvaror som kan uppdateras. Tryck på en mjukvara för att uppdatera så kommer enheten automatiskt att ladda ned och installera uppdateringen. Sen är det klart!

Du kommer också att notifieras om uppdateringar för appar från App Market. Installationsproceduren är densamma.

Behöver du mer information? Vänligen besök sektionen för vanliga frågor på www.mypos.com

