

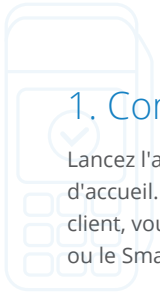


Nous vous félicitons pour l'achat de votre appareil myPOS Smart N5

Un terminal mobile révolutionnaire pour accepter les paiements par carte de crédit et de débit en toute sécurité !

Avant d'utiliser votre nouveau terminal CB myPOS Smart N5, veuillez vous inscrire sur www.mypos.com pour ouvrir gratuitement un compte de monnaie électronique et activer l'appareil myPOS Smart N5.

Veuillez procéder comme suit :

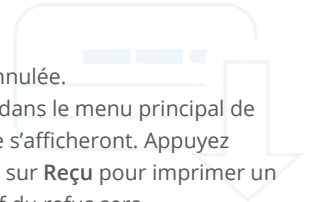


1. Comment accepter les paiements

Lancez l'application de **Paiement** préinstallée en appuyant sur l'icône de l'application sur l'écran d'accueil. Saisissez le montant de la transaction et appuyez sur **Terminé**. En fonction de votre carte client, vous devez soit, insérer la carte dans le lecteur, soit la faire glisser vers le bas ou bien tenir la carte ou le Smartphone au-dessus du lecteur NFC pour effectuer le paiement. Entrez le code PIN si nécessaire.

2. Comment annuler une transaction

Seule la dernière transaction de paiement ou de remboursement peut être annulée. Dans l'application de **Paiement**, appuyez sur **Annuler** la dernière transaction dans le menu principal de l'application, en haut à gauche. Les détails de la dernière transaction acceptée s'afficheront. Appuyez ensuite sur **Confirmer** pour continuer. Si la transaction est acceptée, appuyez sur **Reçu** pour imprimer un reçu marchand/client. Si la transaction est refusée, un reçu client avec le motif du refus sera automatiquement imprimé.



3. Comment effectuer un remboursement

Dans l'application de **Paiement**, appuyez sur **Remboursement**. Entrez le montant du remboursement et appuyez sur **Terminé**. Insérez, glissez ou tenez la carte ou le Smartphone au-dessus du lecteur NFC du terminal et entrez le code si nécessaire. Si la transaction est acceptée, vous pouvez appuyer sur **Reçu** afin d'aller sur l'écran du reçu. Si le paiement est effectué avec une carte à puce et code PIN (Chip&PIN), retirez simplement la carte. Si la transaction est refusée, un reçu client avec le motif du refus sera automatiquement imprimé.

4. Comment émettre un reçu

Après une transaction réussie dans l'application de **Paiement**, l'écran du **Reçu** s'affiche. Choisissez alors d'imprimer ou d'envoyer un reçu par courrier électronique ou SMS. Si vous ne voulez pas de reçu, appuyez sur X dans le coin de l'écran, en haut à droite, pour terminer la transaction.

5. Comment effectuer une recharge Top-up

Appuyez sur l'icône de l'application de **Recharge Top-up** sur l'écran d'accueil. Entrez le numéro de téléphone portable précédé de l'indicatif du pays et appuyez sur **Suivant**. Sélectionnez l'opérateur de téléphonie mobile du client et saisissez le montant de la recharge Top-up. Appuyez sur **Confirmer** pour terminer la recharge Top-up. Si la transaction est réussie, l'écran **Reçu** s'affichera et vous pourrez émettre un reçu ou l'envoyer par courrier électronique.

6. Comment envoyer une demande de paiement

Appuyez sur l'application **Demande de paiement** sur l'écran d'accueil. Entrez le montant et appuyez sur **Suivant**. Entrez l'adresse électronique ou le numéro de téléphone portable et appuyez sur **Suivant**. Appuyez sur **Envoyer** pour confirmer. Si la transaction est réussie, vous verrez un message indiquant que l'opération a été réalisée avec succès.

7. Comment utiliser l'application App Market

Appuyez sur l'icône de l'App Market sur l'écran d'accueil. Appuyez ensuite sur l'application que vous souhaitez installer. Puis, sur **Installer** pour télécharger l'application. Enfin, activez les droits d'accès et appuyez sur **Installer**. Vous pouvez alors commencer à utiliser l'application.

8. Comment mettre à jour le logiciel de PDV ?

C'est facile ! Vous serez informé(e) dès qu'une mise à jour sera disponible. Ensuite, vous n'aurez qu'à suivre ces étapes :

Appuyez sur la notification de mise à jour et vous serez redirigé(e) vers le menu **Paramètres**. Appuyez ensuite sur **Mise à jour du logiciel** ; les composants logiciels, pour lesquels des mises à jour sont disponibles, s'afficheront. Appuyez sur **Mise à jour** et l'appareil téléchargera et installera automatiquement la mise à jour. C'est tout !

Vous serez également informé(e) dès que des mises à jour seront disponibles pour les applications de l'App Market. La procédure d'installation est identique.

Pour de plus amples informations, veuillez consulter notre rubrique FAQ sur www.mypos.com