



Onnittelut myPOS Smart -laitteen ostosta

mullistavan mobiilimaksupäätteen, jolla voidaan turvallisesti hyväksyä luotto- ja pankkikorttimaksuja!

Rekisteröidy ennen uuden myPOS Smart -maksupäätteesi käyttöä osoitteessa www.mypos.com saadaksesi ilmaisen e-lompakkotilin ja aktivoitaksesi myPOS Smart -laitteen.

Näin pääset alkuun:

1. Maksujen hyväksyminen

Käynnistä esiasennettu **Maksaminen-sovellus** napauttamalla sovelluksen kuvaketta aloitusnäkyessä. Syötä tapahtuman summa ja napauta **Valmis**. Asiakkaasi kortista riippuen syötä kortti alhaalla olevaan lukijaan, vedä sitä tai pidä korttia tai älypuhelinlaite lähilukulaitteen yläpuolella maksun käsittelemiseksi. Syötä PIN-koodi tarvittaessa.

2. Tapahtuman mitätöinti

Vain viimeisin maksu- tai hyvitystapahtuma voidaan mitätöidä.

Napauta **Maksaminen-sovelluksessa Mitätöi viimeisin tapahtuma** sovelluksen päävalikossa vasemmassa yläkulmassa. Viimeisimmän hyväksytyyn tapahtuman tiedot näytetään. Napauta sitten **Hyväksy** jatkaaksesi. Jos tapahtuma hyväksytään, napauta **Kuitti** tulostaaksesi asiakkaan/kauppiaan kuitikkappaleen. Jos tapahtuma hylätään, asiakkaan kuitti hylkäyksen syyllä tulostetaan automaattisesti.

3. Hyvityksen tekeminen

Napauta **Maksaminen-sovelluksessa Hyvitä**. Syötä hyvityksen summa ja napauta **Valmis**. Liitä, vedä tai pidä korttia tai älypuhelinlaite maksupäätteen lähilukijan yläpuolella ja syötä koodi tarvittaessa. Jos tapahtuma hyväksytään, voit napauttaa **Kuitti-kohtaa** siirtyäksesi kuitinäkymään. Jos maksu on suoritettu sirulla ja PIN-koodilla, vedä vain kortti ulos. Jos tapahtuma hylätään, asiakkaan kuitti hylkäyksen syyllä tulostetaan automaattisesti.

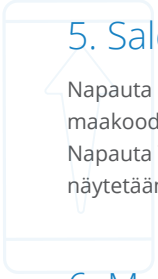
4. Kuitin antaminen

Onnistuneen tapahtuman jälkeen **Kuitti-näkymä** näytetään **Maksaminen-sovelluksessa**. Valitse sitten, haluatko tulostaa vai lähettää kuitin sähköpostitse tai tekstiviestitse. Jos et halua kuittia, napauta X-kuvaketta näkymän oikeassa yläkulmassa päättääksesi tapahtuman.



5. Saldon lataaminen

Napauta **Saldon lataus** -sovelluskuvaketta aloitusnäkyssä. Syötä matkapuhelinnumero maakoodeineen ja napauta **Seuraava**. Valitse asiakkaan operaattori ja syötä ladattava summa. Napauta **Vahvista** suorittaaksesi saldon latauksen loppuun. Jos tapahtuma onnistuu, **Kuitti-näkymä** näytetään – sieltä voit antaa kuitin tai lähettää kuitin sähköpostitse.



6. Maksupyynnön lähettäminen

Napauta **Maksupyynnö-sovellusta** aloitusnäkyssä. Syötä summa ja napauta **Seuraava**. Syötä sähköpostiosoite tai matkapuhelinnumero ja napauta **Seuraava**. Vahvista napauttamalla **Lähetä**. Jos tapahtuma onnistuu, näet onnistuneesta tapahtumasta ilmoittavan viestin.



7. App Market -sovelluksen käyttö

Napauta App Market -kuvaketta aloitusnäkyssä. Napauta sovellusta, jonka haluat asentaa. Napauta **Asenna** ladataksesi sovelluksen. Myönnä käyttöoikeudet ja napauta **Asenna**. Voit aloittaa sovelluksen käytön.



8. Kuinka POS-ohjelmisto päivitetään?

Se on helppoa! Sinulle ilmoitetaan, kun päivitys on saatavilla. Noudata sitten vain näitä vaiheita:

Napauta päivitysilmoitusta, ja sinut ohjataan "Asetukset"-valikkoon. Napauta "Ohjelmistopäivitys", ja laite näyttää ohjelmiston osat, joihin on päivityksiä. Napauta "Päivitä", ja laite lataa ja asentaa päivityksen automaattisesti. Siinä kaikki!

Saat ilmoituksia myös App Market -sovellusten päivityksistä. Asennusprosessi on sama.

Tarvitsetko lisätietoa? Vieraile UKK-osiossa mypos.com-sivustolla

