



Sveikiname įsigijus myPOS Mini terminalą  
Revoliucinį mobilųjį bankinių kortelių skaitytuvą, kurį galite naudoti visur, kur reikia  
jūsų verslui!

Prieš pradėdami naudoti jūsų naują myPOS Mini terminalą prašome  
registruoti nemokamą e-pinigų sąskaitą adresu [www.mypos.com](http://www.mypos.com) ir atlikti  
Mini terminalo aktyvavimą.

Čia rasite instrukcijas,  
kaip pradėti naudoti:



## 1. Kaip priimti mokėjimus

Spauskite bet kurį mygtuką (išskyrus F1 ir F2), kad patekti į **Mokėjimų** langą ir įveskite operacijos sumą. Patvirtinkite paspausdami (O). Priklausomai nuo kliento kortelės įkiškite kortelę į apačioje esantį skaitytuvą, priglaskite kortelę arba išmanųjį prietaisą prie viršutinės dalies, arba perbraukite magnetinę kortelę, kad priimti mokėjimą.

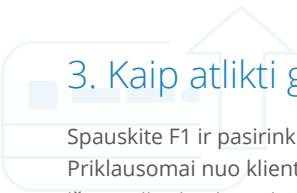
## 2. Kaip atšaukti operaciją

Tik paskutinė mokėjimo arba grąžinimo operacija gali būti atšaukta.  
Spauskite F1. Pasirinkite **Atšaukti paskutinę trans.** ir patvirtinkite (O).



## 3. Kaip atlikti grąžinimą

Spauskite F1 ir pasirinkite **Grąžinti**. Įveskite grąžinamą sumą ir patvirtinimui spauskite (O). Priklausomai nuo kliento kortelės įkiškite kortelę į apačioje esantį skaitytuvą, priglaskite kortelę arba išmanųjį prietaisą prie viršutinės dalies, arba perbraukite magnetinę kortelę, kad atlikti grąžinimą.



## 4. Kaip išduoti kvitą

**Kvitai** meniu dalyje, spauskite 1 ir įveskite kliento mob. telefono numerį (su tarptautiniu kodu), kad nusiųsti e-kvitą SMS žinute.

Spauskite 2 ir įveskite kliento el. pašto adresą, kad nusiųsti kvitą e-laišku. Raidės įvedamos pasirenkant skaičių, po kuriuo yra norima raidė ir spaudžiant F2, kol ji parenkama.

Spauskite 3 jei norite atšaukti kvito išdavimą.

Atkreipiame dėmesį, kad myPOS Mini yra draugiškas aplinkai ir nenaudoja popieriaus. Jei norite klientui išduoti kvitą po transakcijos atlikimo pasirinkite vieną iš aukščiau minimų galimybių – SMS žinute arba el. paštu.

## 5. Kaip atlikti top-up papildymą

Būdami pagrindiniame lange spauskite F1 ir pasirinkite Mobilus papildymas. Įveskite mob. telefono numerį su šalies kodu ir patvirtinimui spauskite (O). Parinkite kliento operatorių ir įveskite ir parinkite norimą papildymo sumą. Patvirtinkite paspausdami (O).

## 6. Kaip rašyti raides

Paspauskite mygtuką virš norimos raidės ir spauskite F2 kol parinksite norimą raidę.

## 7. Kaip siųsti Mokėjimo prašymą

Būnant pagrindiniame lange reikia spausti F1, tada F2 ir parinkti Mokėjimo prašymas. Įveskite norimą operacijos sumą ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite mob. telefono numerį su šalies kodu ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite galiojimo terminą mokėjimo prašymui ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite gavėjo vardą (pasirinktinai) ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite mokėjimo paskirtį (pasirinktinai) ir patvirtinimui spauskite (O). Ekране bus parodyti išsiųsto Mokėjimo prašymo duomenys. Spauskite bet kurį mygtuką, kad išeiti į pagrindinį langą.

## 8. Kaip atlikti terminalo programinės įrangos atnaujinimą

Tai lengva! Jūs būsite informuoti, kai bus atnaujinimas. Tada tiesiog atlikite šiuos veiksmus: Įeikite į Nustatymai meniu paspaudę F2 ir parinkite "Atnaujinti progr. įrangą". Terminalas automatiškai atras ir įdiegs atnaujinimą. Perkraukite terminalą ir mėgaukitės atnaujinimais! Reikia daugiau informacijos? Prašome aplankyti D.U.K. skyrių esantį [mypos.com](http://mypos.com) adresu