



Sveikiname įsigijus myPOS Combo terminalą

Revoliucinį mobilųjį bankinių kortelių skaitytuvą, kurį galite naudoti visur, kur reikia jūsų verslui!

Prieš pradėdami naudoti jūsų naują myPOS Combo terminalą prašome registruoti nemokamą e-pinigių sąskaitą adresu www.mypos.com ir atlikti Combo terminalo aktyvavimą.

Čia rasite instrukcijas,
kaip pradėti naudoti:



1. Kaip priimti mokėjimus

Spauskite žalią (O) mygtuką, kad atverti mokėjimo langą ir įveskite operacijos sumą. Patvirtikite spausdami (O). Priklausomai nuo kliento kortelės įkiškite kortelę į apačioje esantį skaitytuvą, priglaskite kortelę arba išmanųjį prietaisą prie viršutinės dalies, arba perbraukite magnetinę kortelę, kad priimti mokėjimą.

2. Kaip atšaukti operaciją

Tik paskutinė mokėjimo arba grąžinimo operacija gali būti atšaukta.

Kad atšaukti transakciją būnant pagrindiniame lange reikia spausti **Meniu** mygtuką. Parinkite **Atšaukti paskutinę trans.** ir patvirtinimui spauskite (O).



3. Kaip atlikti grąžinimą

Būnant pagrindiniame lange spauskite **Meniu** mygtuką. Parinkite **Grąžinimas** ir spauskite (O). Įveskite grąžinamą sumą ir patvirtinimui spauskite (O). Priklausomai nuo kliento kortelės įkiškite kortelę į apačioje esantį skaitytuvą, priglaskite kortelę arba išmanųjį prietaisą prie viršutinės dalies, arba perbraukite magnetinę kortelę.

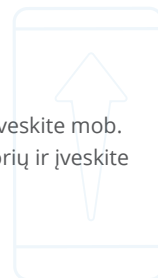


4. Kaip išduoti kvitą

- myPOS Combo po sėkmingai atlikto mokėjimo automatiškai atspausdins prekybininko kvitą. Po 3 sekundžių atspausdins kliento kvitą.

5. Kaip atlikti top-up papildymą

Būnant pagrindiniame lange spauskite **Meniu** ir tada parinkite Mobilus papildymas. Įveskite mob. telefono numerį su šalies kodu ir patvirtinimui spauskite (O). Parinkite kliento operatorių ir įveskite ir parinkite norimą papildymo sumą. Patvirtinkite paspausdami (O).



6. Kaip siųsti Mokėjimo prašymą

Būnant pagrindiniame lange reikia spausti **Meniu** ir parinkti Mokėjimo prašymas. Įveskite norimą operacijos sumą ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite mob. telefono numerį su šalies kodu ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite mokėjimo prašymo galiojimo terminą ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite gavėjo vardą (pasirinktinai) ir patvirtinimui spauskite (O). Įveskite mokėjimo paskirtį (pasirinktinai) ir patvirtinimui spauskite (O). Ekrane bus parodyti išsiųsto Mokėjimo prašymo duomenys. Spauskite bet kurį mygtuką, kad išeiti į pagrindinį langą.

7. Kaip atlikti terminalo programinės įrangos atnaujinimą

Tai lengva! Jūs būsite informuoti, kai bus atnaujinimas. Tada tiesiog atlikite šiuos žingsnius:

Spauskite "FUNC" mygtuką ir parinkite "Atnaujinti progr. įrangą". Terminalas automatiškai atras ir suinstaliuos atnaujinimą. Perkraukite terminalą ir mėgaukitės atnaujinimais!

Reikia daugiau informacijos? Prašome aplankyti D.U.K. skyrių esantį mypos.com adresu

